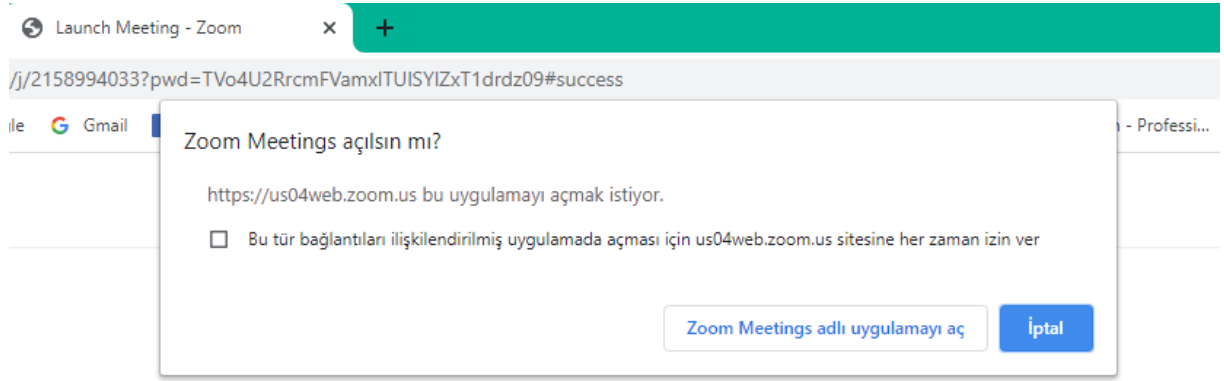


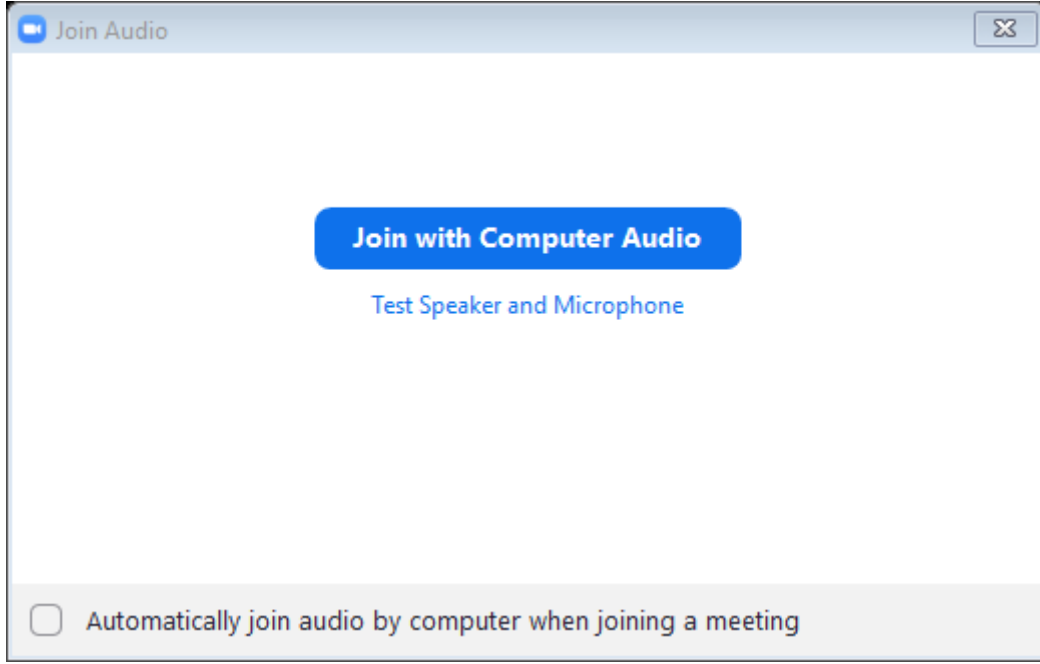
# ÖĞRETMENLER İÇİN ZOOM KULLANIMI

## BİLGİSAYAR ÜZERİNDEN CANLI DERSE BAĞLANMA

EBA'dan Dersi Başlat butonuna tıkladığında aşağıda yer alan **“Zoom Meetings adlı uygulamayı aç”** seçeneği seçilerek canlı dersin yapıldığı programa geçiş yapılır.

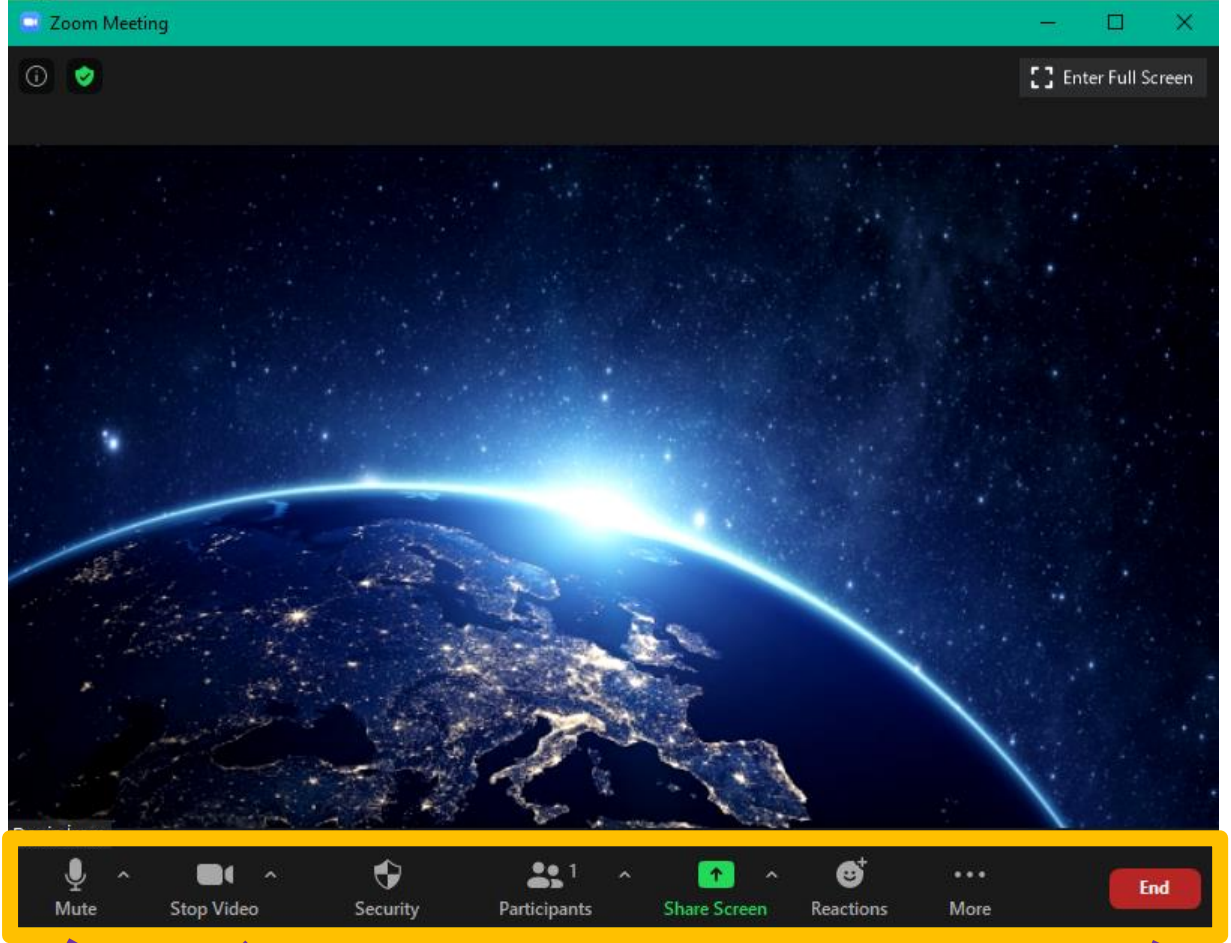


**“Join with Computer Audio”** seçeneği seçilerek mikrofon açık derse giriş yapılır.



Bu aşamada canlı ders başlatılmış olur.

Ekranda yer alan bazı seçenekler;

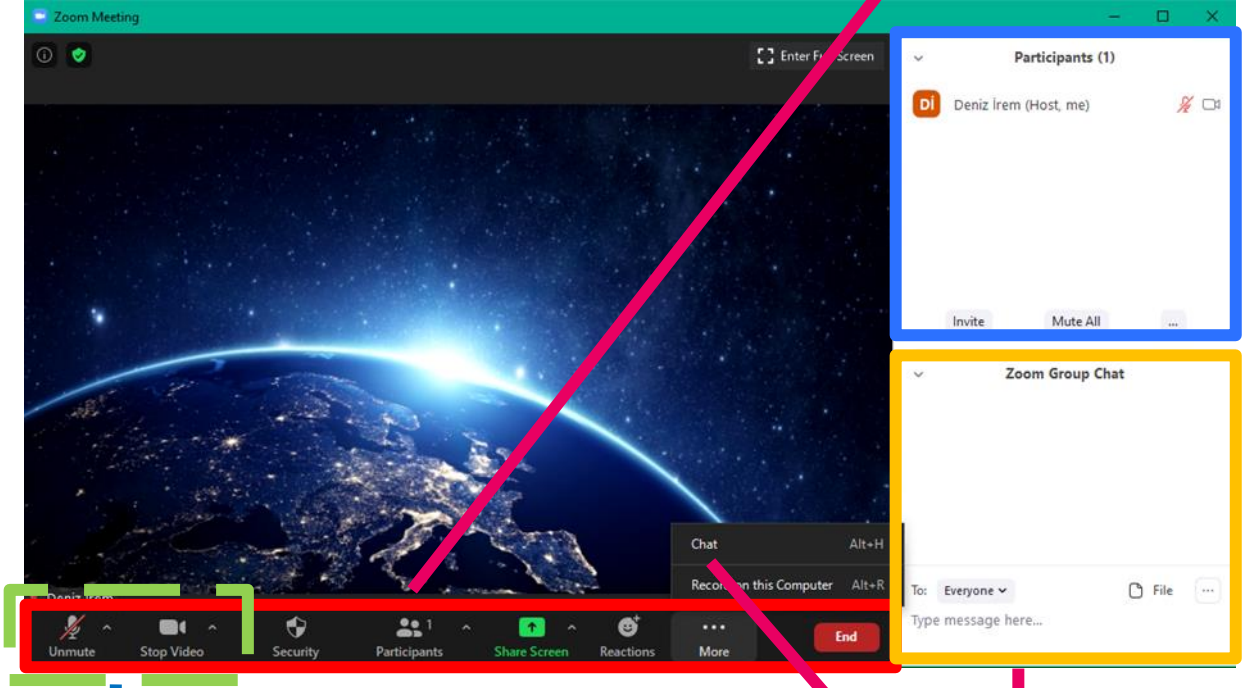


**Mute**, kısmı mikrofonun, sesin kapalı olup olmadığını ifade eder. Üstüne tıklandığında mikrofon kapatılıp açılabilir.

**Stop Video**, kısmı kameranın kapalı olup olmadığını ifade eder. Üstüne tıklandığında kamera kapatılıp açılabilir.

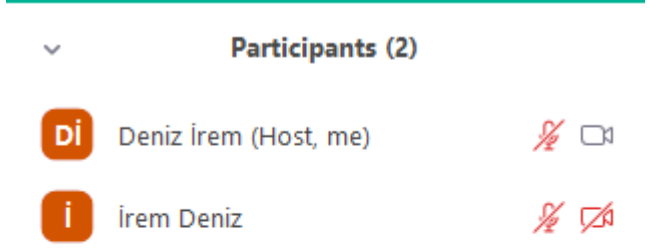
**End**, kısmında toplantıdan çıkılır veya toplantı sonlandırılabilir.

**Participants(Katılımcılar),** kısmında derse katılan kişiler görüntülenir.



Kamera ve mikrofonun üzerinde kırmızı çizgi olması kapalı olduğunu, olmaması ise açık olduğunu ifade eder.

**Chat(Sohbet),** kısmında dersteki kişiler birbirleriyle mesajlaşabilir.

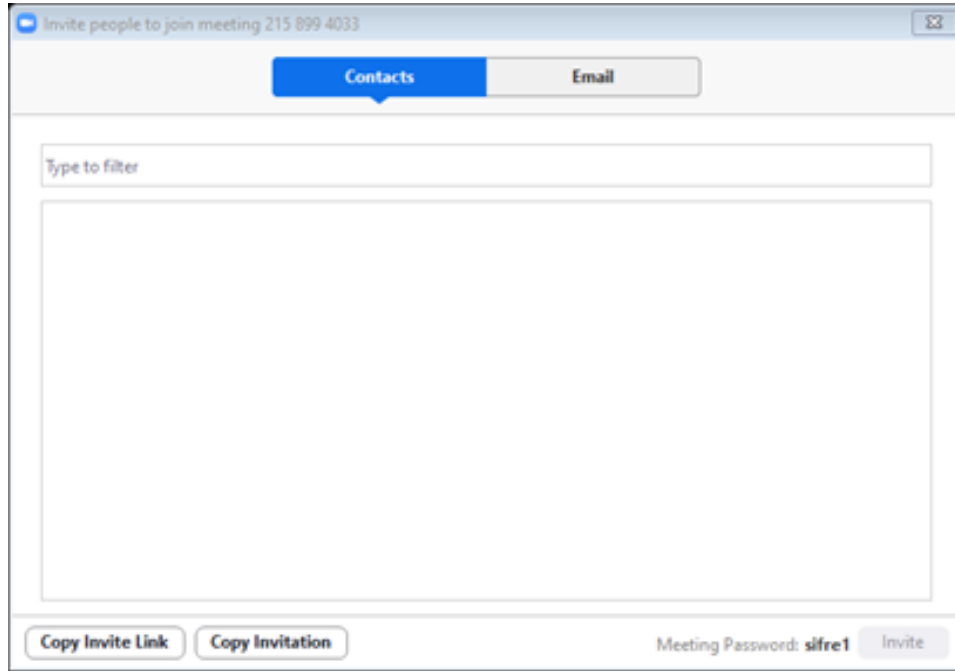


**İnvite** seçeneği ile toplantıya katılımcı davet edilir.

Invite

Mute All

**Mute All** seçeneği ile tüm katılımcılar sessize alınır. Mikrofonu kapatılır.



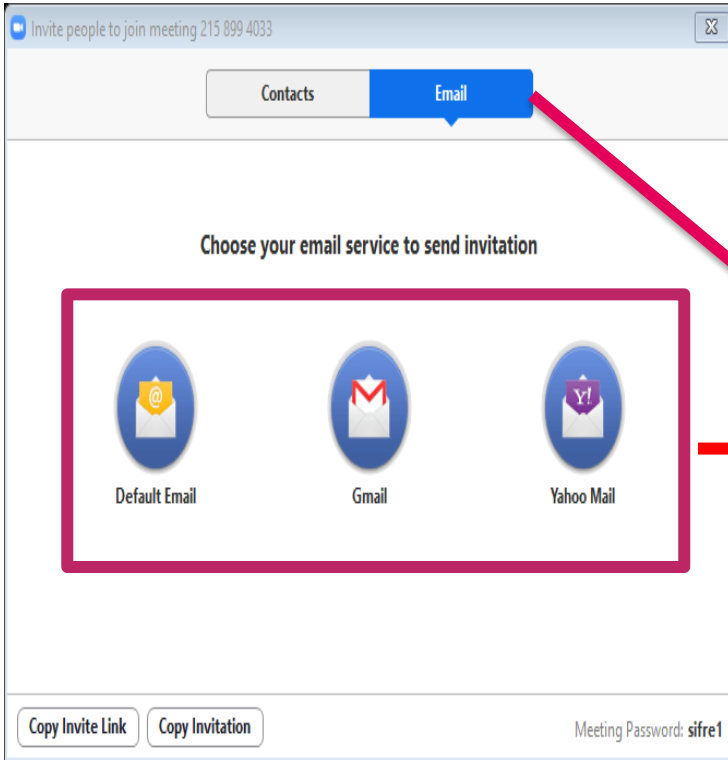


**Copy Invite Link** seçeneği ile toplantının linki paylaşılır.

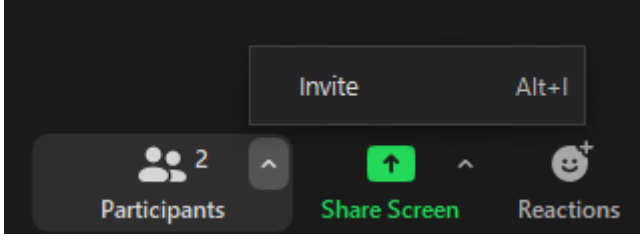
Join our Cloud HD Video Meeting  
Zoom is the leader in modern enterprise video communications, with an easy, reliable cloud platform for video and audio conferencing, chat, and webinars across mobile, us04web.zoom.us  
<https://us04web.zoom.us/j/2158994033?pwd=TVo4U2RrcmFVamxITUISYIZxT1drdz09>

**Copy Invitation** seçeneği ile toplantının linki, ID ve şifresi paylaşılır.

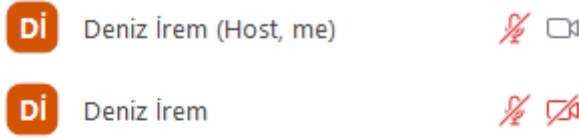
Join our Cloud HD Video Meeting  
Zoom is the leader in modern enterprise video communication cloud platform for video and audio conferencing, chat, and us04web.zoom.us  
Join Zoom Meeting  
<https://us04web.zoom.us/j/2158994033?pwd=TVo4U2RrcmFVamxITUISYIZxT1drdz09>  
Meeting ID: 215 899 4033  
Passcode: sifre1



**Email** kısmından e-posta üzerinden toplantıya davet gönderilebilir.

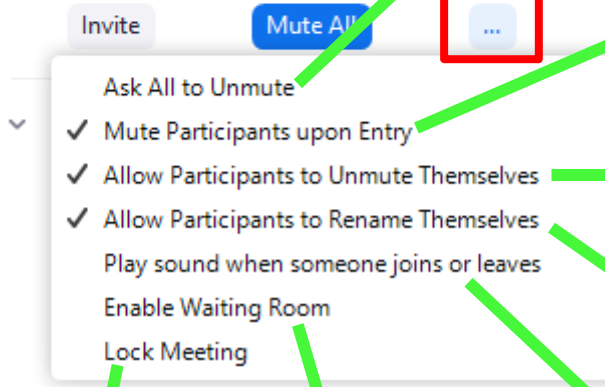


**Invite** seçeneğine aşağı şeritte yer alan **Participants** kısmındaki yukarı ok işaretine tıklanarakta erişilebilir.



Tüm katılımcıları sessizden çıkarır.

Girişte tüm katılımcıları otomatik olarak susturur.



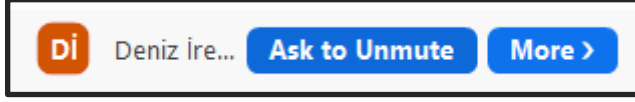
Katılımcıların kendi seslerini açıp kapatmasına izin verir.

Katılımcıların kendi adlarını değiştirmesine izin verir.

Toplantıya biri katıldığında veya ayrıldığında ses çalarak uyarır.

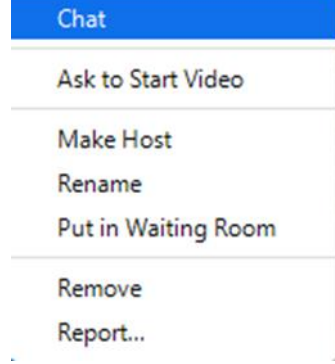
Toplantıyı kilitle. Bu aşamadan sonra bağlantıya sahip olan kişiler dahil toplantıya katılamaz.

Toplantıya biri katıldığında bekleme odasına alınır. Toplantı sahibi kabul etmeden katılımcı toplantıya katılamaz.



Katılımcı üzerine fare imleci ile gelindiğinde **Ask to Unmute** seçeneği ve **More**(Daha Fazla) seçeneği karşımıza çıkar.

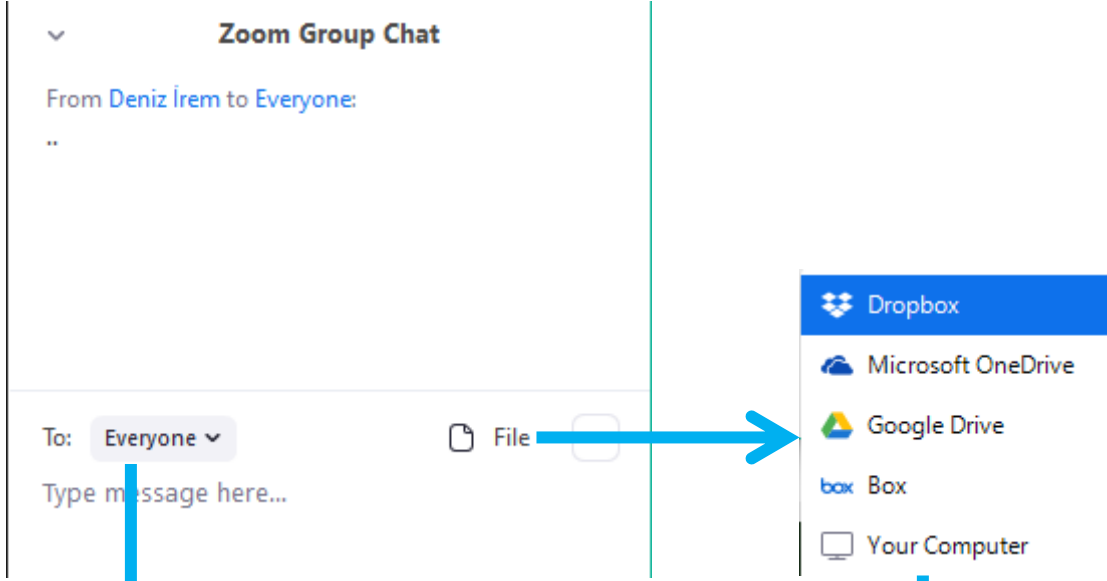
**Ask to Unmute** seçeneği ile katılımcının sesi açılır.



**More**(Daha Fazla) kısmında;

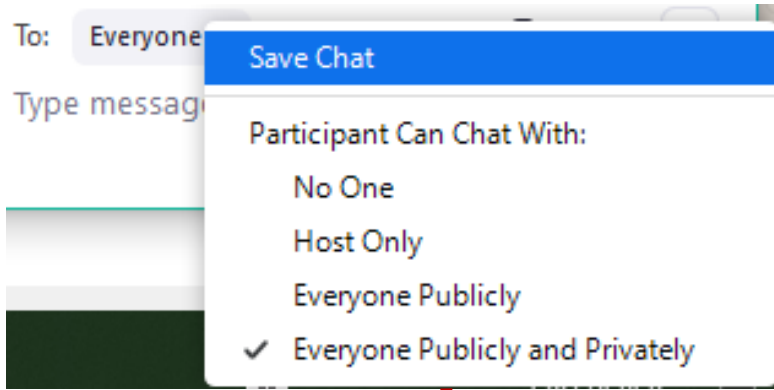
- Katılımcının, kamerası açılabilir.
- Toplantının yetkisi verilebilir.
- Katılımcının adı değiştirilebilir.
- Katılımcı bekleme odasına alınabilir.
- Katılımcı toplantıdan atılabilir.
- Katılımcı hakkında uygunsuz davranışı varsa rapor tutulabilir.



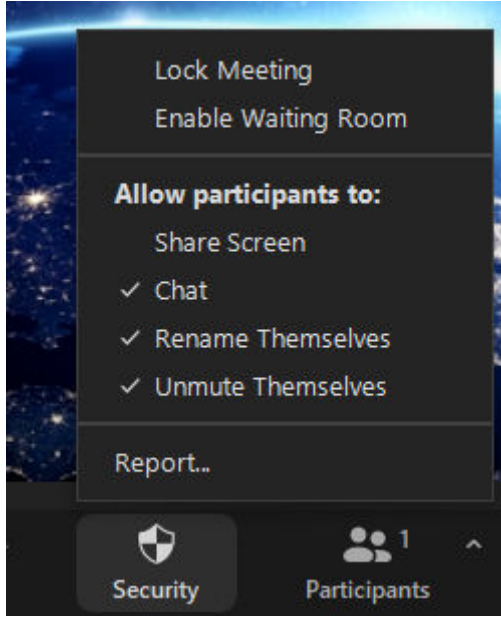
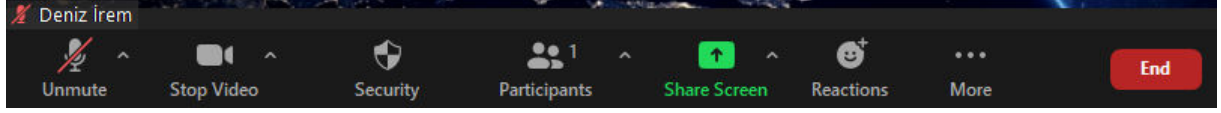


Toplantıya katılan herkese mesaj gönderilir.

Toplantıya katılan kişilere dosya gönderilir. Buradan dosya nereden yüklenecek ise seçilir.



Mesajlaşma ayarları.  
Mesajların kime gideceği belirlenir.

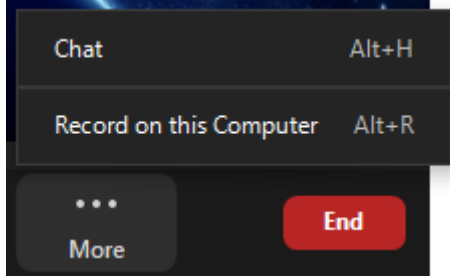


Alt tarafta yer alan şerit üzerinde **Security** kısmından, katılımcıların

- Ekran paylaşımı
- Mesaj atma
- Adını değiştirme
- Sesini açma

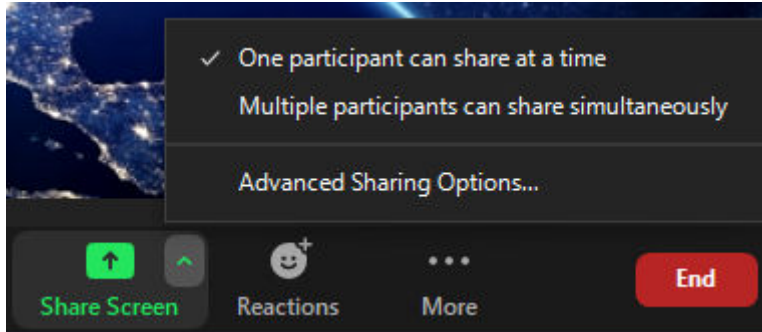
gibi izinler ayarlanır.

Ayrıca toplantı kilitlenebilir, toplantıya gelen katılımcılar bekleme odasına alınabilir.

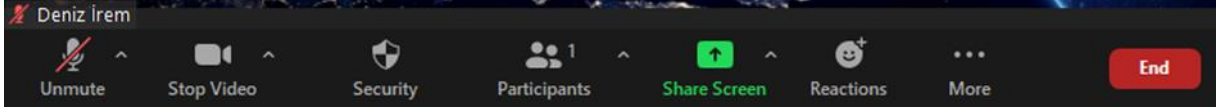


Alt tarafta yer alan şerit üzerinde **More** kısmından, sohbet kısmı açılabilir.

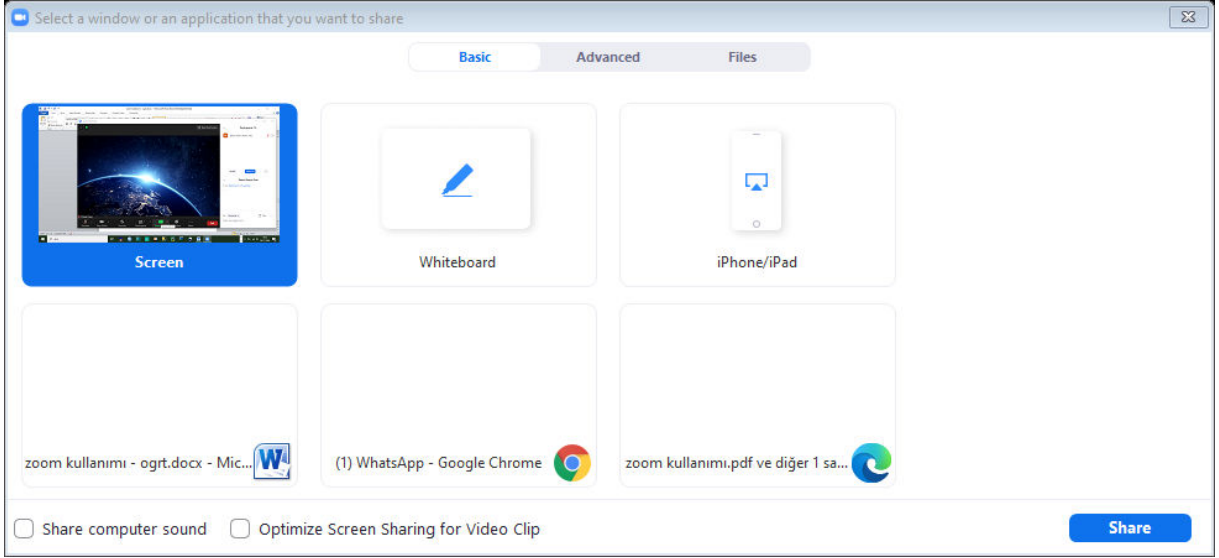
Toplantı kayıt edilebilir.



Alt tarafta yer alan şerit üzerinde **Share Screen** kısmındaki yukarı ok işaretine tıklandığında ekran paylaşımını aynı anda bir kullanıcının veya birden fazla kullanıcının açıp açmamasına yönelik seçim yapılabilir.

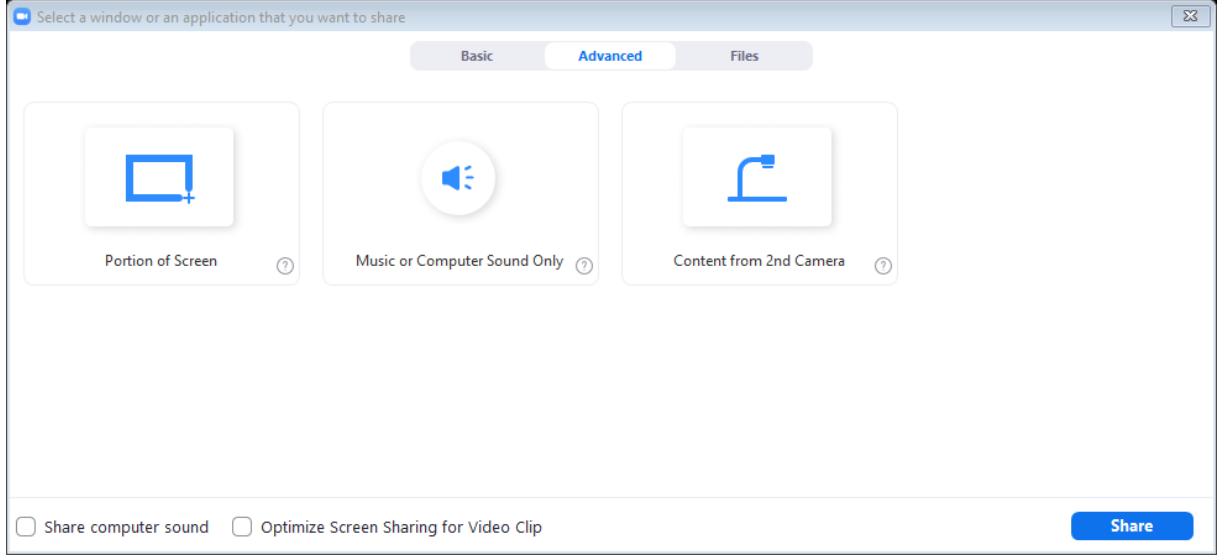


Share Screen(Ekran Paylaş) tıklandığında aşağıdaki pencere karşımıza çıkar.



Basic(Temel) penceresinde;

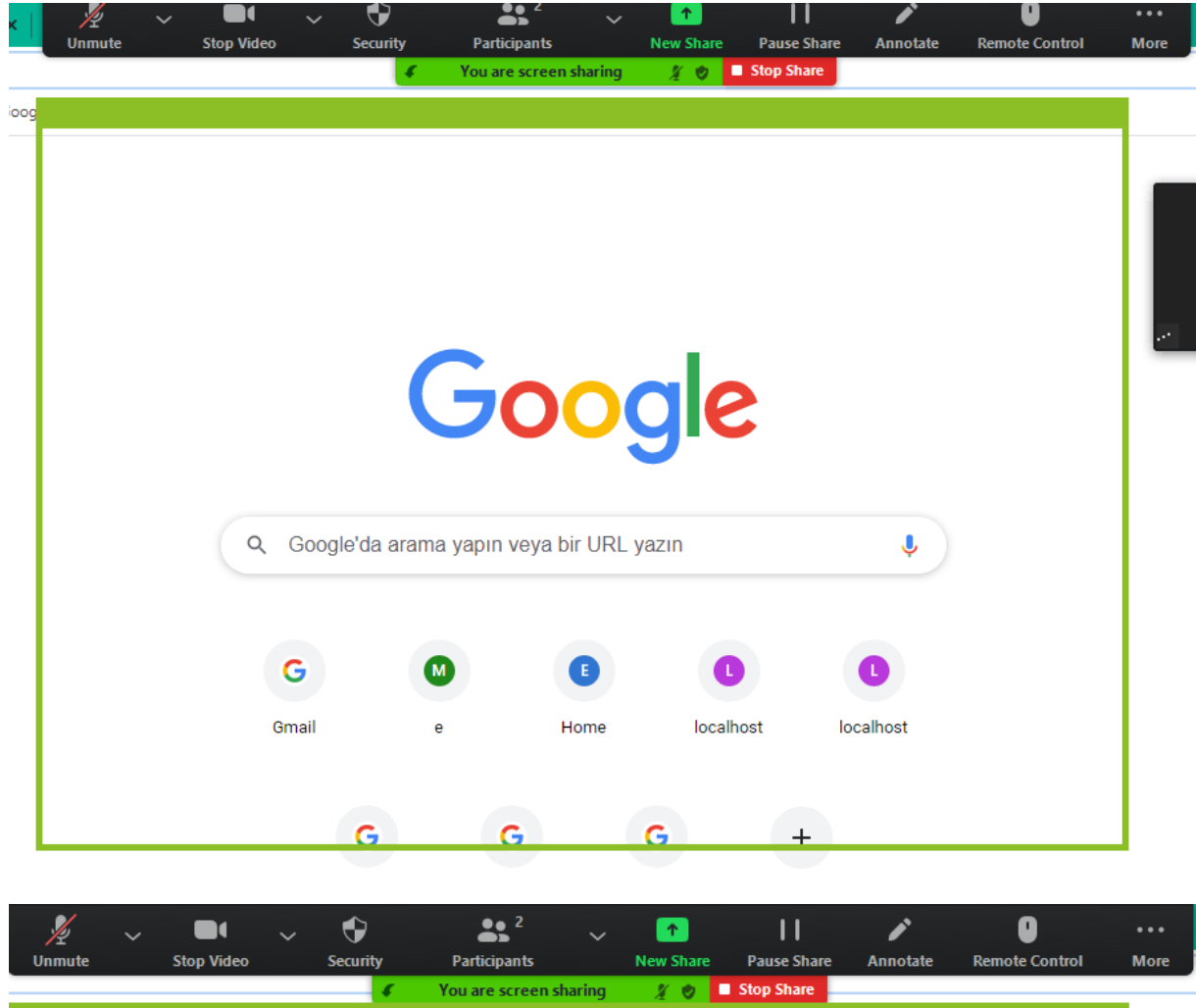
- **Screen** seçeneği ile ekranın tamamı paylaşılır.
- **Whiteboard** seçeneği ile beyaz tahta açılır.
- Masaüstünde açık olan uygulamalarda seçilip ekrana yansıtılabilir. Ekrana yansıtılan uygulama dışında başka bir ekrana geçtiğinizde geçiş yaptığınız ekran katılımcı tarafından görüntülenemez.



Advanced(Gelişmiş) penceresinde;

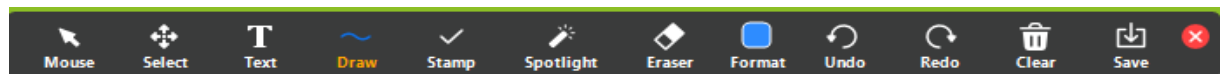
- **Portion of Screen** seçeneği ile ekranın belirlediğimiz kısmı yansıtılır.
- **Music or Computer Sound Only** seçeneği ile yalnızca müzik veya bilgisayarın sesi paylaşılır.
- **Content from 2nd Camera** seçeneği ile bağlanılan ikinci cihazın kamerası yansıtılır.

Aşağıda yer alan görselde yeşil çerçeve içinde bulunan kısım ekrana yansıtılır.

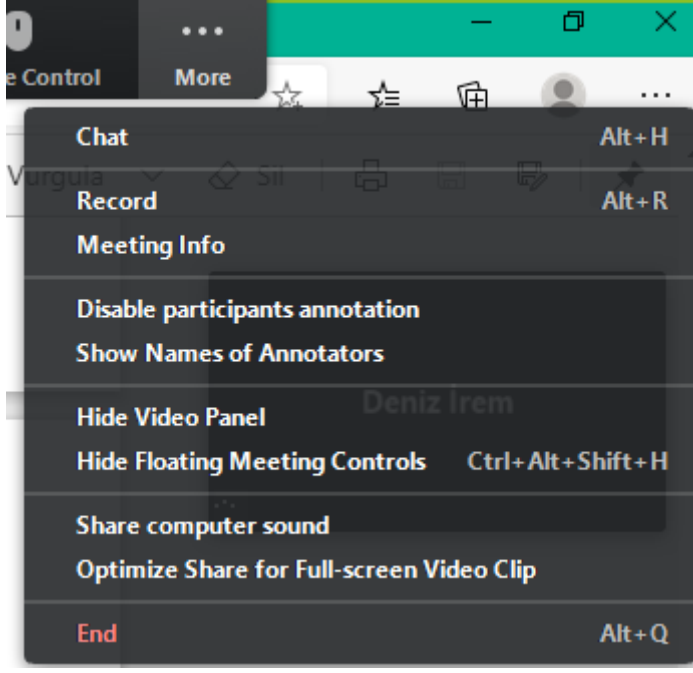


Yukarıda yer alan bu sekmede ise;

- **New Share** seçeneği ile farklı bir ekran paylaşımı yapılabilir.
- **Pause Share** seçeneği ile ekran paylaşımı durdurulabilir.
- **Annotate** seçeneği ile ekran üzerine yazı yazılabilir, çizim yapılabilir. Aşağıda yer alan görselde çıkan araçlar yardımıyla işlemler yapılır. **Save** seçeneği ile yapılan değişikliğin ekran görüntüsü alınabilir.



- **Stop Share** seçeneği ile ekran paylaşımına son verilir.

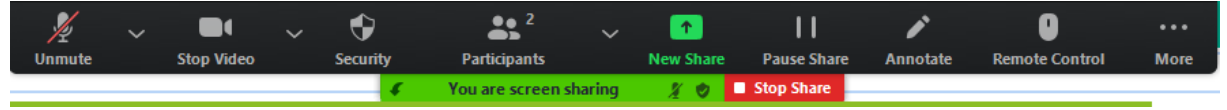


Yukarıda yer alan görselde, ekran paylaşımı sırasında **More** kısmından daha fazla ayarlara erişilebilir.

- **Chat** seçeneği ile sohbet penceresi açılır.
- **Record** seçeneği ile kayıt alınır.
- **Meeting Info** seçeneği ile toplantı bilgileri (toplantı sahibi, toplantı ID, linki, şifresi) açılır.
- **Disable participants annotation** seçeneği ile katılımcıların ekrana yazıp çizmeleri engellenebilir.
- **Show Names of Annotation** seçeneği ile açıklayıcıların adı görüntülenir
- **Hide Video Panel** seçeneği ile ekran paylaşımı sırasında ya da başka bir uygulamaya geçildiğinde aşağıda yer alan görsel ekranın sağ tarafında küçük bir pencere halinde görüntülenen Zoom ara yüzünü gizler.

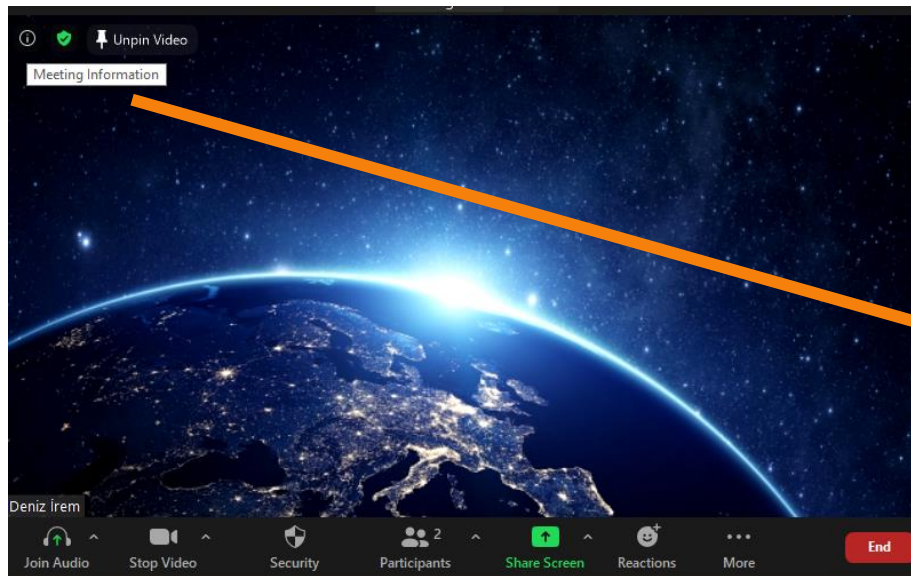


- **Hide Floating Meeting Controls** seçeneği ile aşağıdaki görselde yer alan menü çubuğu gizlenir.



- **Share Computer Sound ve Optimize Share for Full Screen Video Clip** seçeneği ile video sesi katılımcının cihazında açılmış gibi aktarılır.
- **End** seçeneği ile toplantı sonlandırılabilir.

Aşağıda yer alan görselde Pin Video seçeneği ile toplantı sahibi görüntüsünü sabitleyebilir.



Toplantı bilgilerine ekranın sol üst köşesinde bulunan (i) simgesine tıklanarak ulaşılabilir.